



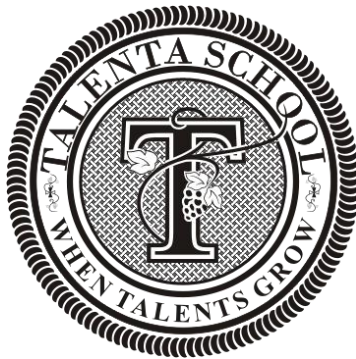
TALEN TA



# **THE HANDBOOK OF TALEN TA PRIMARY SCHOOL 2020 - 2021**

*What Can I Do For You?*

**THE HANDBOOK OF  
TALENTA PRIMARY SCHOOL  
2020 - 2021**



**TALENTA PRIMARY SCHOOL  
TAMAN KOPO INDAH III F-1 KABUPATEN BANDUNG  
2020**

## **Dasar:**

*Quid Vis Tibi Faciam?* (Apakah yang dapat kulakukan bagimu?)

## **Tujuan:**

*Ut Videam* (Jadikan aku dapat melihat)

## **Visi:**

Insan Pembelajar yang Cerdas dan Berbudi Pekerti.

## **Misi:**

1. Mengembangkan pendidikan yang visioner berdasarkan nilai-nilai kristiani dan nilai-nilai kemanusiaan universal.
2. Membentuk pribadi yang utuh yang memperjuangkan dan mengembangkan martabat manusia.

## **Nilai – nilai Keutamaan:**

1. *Compassion* : Kepedulian, Cinta Kasih, Persaudaraan Sejati, Pengabdian.
2. *Character* : Disiplin, Mandiri, Dapat Dipercaya, Tangguh, Konsisten, Adil, Rendah hati, Belajar Sepanjang Hayat.
3. *Consciousnes* : Visioner, Berhati Nurani, Percaya Diri.
4. *Competence* : Kreativitas, Inovasi, Pengelolaan, Komunikasi, Kepemimpinan.

**DAFTAR NAMA TENAGA PENDIDIK DAN KEPENDIDIKAN****SD TALENTA TAHUN AJARAN 2020 - 2021**

<b>No</b>	<b>Nama Guru</b>	<b>Mata Pelajaran</b>	<b>Kelas</b>	<b>Tugas Tambahan</b>
1.	Christina Sajiyem, S.Pd.SD.	Observasi (BK)	I – VI	Kepala Sekolah
2.	Margarita Sri Handayanti, S.Pd.	Tematik	IA	Wali Kelas IA
3.	Vincentia Freski Utari, S.T., S.Pd.SD.	Tematik	IB	Wali Kelas IB
4.	Sisca Dame Yuliana S, S.Pd.	Tematik	IC	Wali Kelas IC
5.	Jovita Marinah, S.Pd.	Tematik	ID	Wali Kelas ID
6.	Dormian Uli S., S.Pd	Tematik	IA – ID	Pendamping Kelas I
7.	Yohanna Periskila	Tematik	IA – ID	Pendamping Kelas I
8.	Lusi Pasaribu S.Pd.	Tematik	IIA	Wali Kelas IIA
9.	Emika, MA.	Tematik	IIB	Wali Kelas IIB
10.	Thalia Marta Yuliana S., S.Pd.	Tematik	IIC	Wali Kelas IIC
11.	Maria Goreti Nina, S.Pd.	Tematik	IID	Wali Kelas IIA
12.	Yolanda Elfrida, S.Pd.	Tematik	IIIA	Wali Kelas IIIA
13.	Regina Restiana Rahayu, S.Pd.	Tematik	IIIB	Wali Kelas IIIB
14.	Elena Mahanani Wicaksono, S.Pd.	Tematik	IIIC	Wali Kelas IIIC
15.	Siti Susanti Sinaga,S.Pd.	Tematik	IIID	Wali Kelas IIID
16.	Daniel Sovian H., S.Pd.	Tematik	IVA	Wali Kelas IVA
17.	Emanuel Dian Pramono, S.Pd.	Tematik	IVB	Wali Kelas IVB
18.	Ani Susanti Dewi, S.Pd.	Tematik	IVC	Wali Kelas IVC
19.	Theresia Indah, S,Pd.	Tematik	IVD	Wali Kelas IVD
20.	Theresia Evi, S.Pd.	Tematik	VA	Wali Kelas VA
21.	Henny Sus Setyo Wardany, S.Pd.	Tematik	VB	Wali Kelas VB
22.	Dominicus Galih Setyawan, S.S.	Tematik	VC	Wali Kelas VC
23.	Fherlinda Randa, S.Pd.	Tematik	VD	Wali Kelas VD
24.	Yohan Saputro C, S. Pd.	Tematik	VIA	Wali Kelas VIA
25.	Elisabeth Dyah Ayu R.S., S.Pd.	Tematik	VIB	Wali Kelas VIB
26.	Dwi Yuli Susanti S. Pd.	Tematik	VIC	Wali Kelas VIC
27.	Anton Hendrawan, S.Pd.	Tematik	VID	Wali Kelas VID
28.	Kristina Monika, A.Ma.Pd.	Bahasa Sunda	I, V, VI	

29.	Intan Wulandari, S.Sn.	Bahasa Sunda	II-IV	
30.	Retno Candrawati, S.Pd.	Bahasa Inggris	I - III	
31.	Desi Ratnasari Simbolon, S.Pd.	Bahasa Inggris	IV - VI	
32.	Irma Rosmayanti, S.Pd.	PJOK	I - III	
33.	Ahmad Garlia Maisa, S.Pd.	PJOK	IV - VI	
34.	Helena Maya Krisna, S.Pd.	Pendidikan Agama Katolik	II - III	
35.	Hieronimus Damat, S.Fil.	Pendidikan Agama Katolik	IV - V	
36.	Ignatius Eka Nugroho, S.S.	Pendidikan Agama Katolik	VI	Wakasek Kurikulum
37.	Shinthia Mulyani, S.Kom.	TIK	I - IV	
38.	Dewi Yanti Astuti, S.Pd.	TIK	V & VI/ Mat VI AB	Wakasek Kesiswaan
39.	Margaretta Kiki Asaba, S.Pd.	BK	I - VI	
40.	Yeliawati	Bahasa Mandarin	I - VI	
41.	Tessa Patmasusanti, A.Md.	Tata Usaha		
42.	Tanamas Elsa Octavia, S.Sos.	Tata Usaha		
43.	Jaja Jakaria	Pustakawan		

## CURRICULUM

*Curriculum* SD Talenta disusun mengikuti rambu-rambu yang diterapkan oleh Pemerintah Indonesia, yaitu: Kurikulum 2013 Edisi Revisi 2018 untuk Kelas I – VI. Modifikasi sistem pembelajaran dengan metode **Active Learning** dan **Integrated Learning** (Pembelajaran Terpadu) dilakukan di SD Talenta guna menciptakan kegiatan pembelajaran yang menarik, bermakna dan berkesinambungan. Pendidikan karakter juga diberikan kepada siswa melalui pembiasaan di dalam dan di luar kelas yang berlandaskan Nilai-nilai **4C (Compassion, Character, Consciusnes, dan Competence)**.

### **Subjects/ Muatan Pelajaran:**

Muatan Pelajaran yang diberikan di SD Talenta:

1. Pendidikan Agama Katolik dan Budi Pekerti
2. Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn)
3. Bahasa Indonesia
4. Matematika
5. Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)
6. Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)
7. Bahasa Inggris
8. Bahasa Mandarin
9. Bahasa Sunda
10. Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)
11. Seni Budaya dan Keterampilan (SBdP)
12. Pendidikan Lingkungan Hidup (PLH)
13. Pendidikan Jasmani, Olah raga, dan Kesehatan (PJOK)
14. LEGO
15. *Character Education* (Pembiasaan)
16. *Englisht Conversation with 'TeachCast with Oxford'*

Muatan Pelajaran tersebut disampaikan dalam pembelajaran ber-*PPR (Paradigma Pedagogi Reflektif)*. PPR yaitu pola berpikir dalam penyelenggaraan pendidikan/pembelajaran yang mengintegrasikan pemahaman masalah dunia serta masalah kehidupan dan pengembangan nilai-nilai kemanusiaan dalam suatu proses terpadu yang dirancang sedemikian sehingga nilai kemanusiaan tumbuh dari kesadaran peserta didik sendiri melalui refleksi pribadi maupun bersama. Dengan refleksi diharapkan terjadi perubahan pola pikir dan sikap yang secara konkrit terwujud dalam perilaku. Pembelajaran Ber-*PPR* meliputi: Pengalaman, Refleksi, Aksi, dan Evaluasi. Seluruh pembelajaran berlandaskan pada Nilai-nilai **4C (Compassion, Character, Consciousnes, dan Competence)**.

### **Assessment and Grading System/ Sistem Evaluasi dan Penilaian:**

- Penilaian Harian (PH)  
Penilaian Harian terdiri dari penilaian latihan, tugas, kuis, dan ulangan harian. Frekuensi Penilaian Harian ditentukan oleh guru. Informasi dan jadwal Penilaian Harian akan diberikan kemudian.
- Penilaian Tengah Semester (PTS)
  - Penilaian Tengah Semester 1 → Tri wulan pertama
  - Penilaian Tengah Semester 2 → Tri wulan ketiga
- Penilaian Akhir Semester/ Penilaian Akhir Tahun (PAS/ PAT)
  - Penilaian Akhir Semester → Akhir Semester 1
  - Penilaian Akhir Tahun → Akhir Semester 2
- Program Remedial/ Pengayaan  
Remedial dilakukan apabila nilai harian siswa belum mencapai KBM (Ketuntasan Belajar Minimal). Pengayaan diberikan kepada siswa yang memiliki kemampuan lebih.
- KBM  
Ketuntasan Belajar Minimal adalah standar nilai minimal yang harus dicapai siswa. KBM dari setiap Muatan Pelajaran adalah berbeda. KBM ditentukan oleh Dewan Guru pada Rapat Awal Tahun Ajaran.

## Ketuntasan Belajar Minimal (KBM)

NO	MUATAN PELAJARAN	KELAS I – VI	RATA-RATA
<b>1.</b>	<b>MUATAN PELAJARAN INTI</b>		
	1.1 Pendidikan Agama	75	75
	1.2 PPKn	75	75
	1.3 Bahasa Indonesia	75	75
	1.4 Matematika	71	71
	1.5 IPA	75	75
	1.6 IPS	75	75
	1.7 SBdP	77	77
	1.8 PJOK	80	80
<b>2.</b>	<b>MUATAN LOKAL</b>		
	2.1 Bahasa Sunda	75	75
	2.2 Bahasa Inggris	75	75
	2.3 TIK	75	75
	2.4 PLH	75	75
<b>3.</b>	<b>PENGEMBANGAN DIRI</b>		
	1.1 Pembiasaan	B	B
	1.2 Ekstrakurikuler	B	B

■ *Practical Test*

*Practical Test* diberlakukan untuk Muatan Pelajaran:

- Pendidikan Agama Katolik dan Budi Pekerti
- TIK
- SBdP
- Bahasa Indonesia
- Bahasa Inggris
- Bahasa Sunda
- Bahasa Mandarin
- PJOK
- PLH
- IPA



### **Reporting/ Laporan Hasil Belajar:**

#### 1. Rapor Penilaian Tengah Semester

Triwulan 1	→	Tengah Semester 1 (Bulan Oktober 2020)
Triwulan 3	→	Tengah Semester 2 (Bulan April 2021)

#### 2. Rapor Penilaian Akhir Semester (Rapor Sekolah)

Semester 1	→	Akhir Semester 1 (Bulan Desember 2020)
Semester 2	→	Akhir Semester 2 (Bulan Juni 2021)

**Nilai Rapor berupa angka, predikat, dan deskripsi.**

### **Rumus Nilai Rapor Kelas I – VI:**

$$\text{Nilai Rapor} = \frac{2 \times PH + PTS + PAS/PAT}{4}$$

#### 3. *Portfolio*

Kumpulan *sample* hasil kerja siswa didokumentasikan dalam *Portfolio*. *Portfolio* juga merupakan dokumentasi proses belajar siswa yang dapat digunakan sebagai bahan evaluasi tentang perkembangan siswa secara akademis maupun *psychologis*.

### **Kriteria Kenaikan Kelas:**

1. Maksimal hanya ada 3 Muatan Pelajaran (Nilai Pengetahuan dan Keterampilan) yang nilainya tidak tuntas.
2. Nilai Sikap Spiritual (KI-1) dan Sikap Sosial (KI-2) minimal harus Baik.
3. Kehadiran minimal 85%.

### **Penegasan Kriteria Kelulusan**

#### **Landasan**

Sesuai ketentuan Permendikbud RI No. 4 Tahun 2018 tentang Penilaian Hasil Belajar oleh Satuan Pendidikan dan Penilaian Hasil Belajar oleh Pemerintah, peserta didik dinyatakan lulus dari satuan pendidikan dasar setelah:

- a. Menyelesaikan seluruh program pembelajaran (kelas I sampai VI).
- b. Memperoleh nilai sikap/ perilaku minimal baik.
- c. Lulus ujian satuan/ program pendidikan.
- d. Peserta didik yang dinyatakan lulus dari satuan/ program pendidikan diberikan ijazah.

### **Kriteria Kelulusan SD Talenta**

Berdasarkan Permendikbud RI No. 4 Tahun 2018 tentang Penilaian Hasil Belajar oleh Satuan Pendidikan dan Penilaian Hasil Belajar oleh Pemerintah maka Sekolah Dasar Talenta menentukan kriteria kelulusan sebagai berikut:

- a. Memiliki rapor kelas I-VI.
- b. Telah mengikuti US dan memiliki nilai untuk seluruh mata pelajaran yang diujikan.
- c. Memperoleh Nilai Kelulusan Sekolah minimal 50,00.
- d. Nilai Sikap minimal B (baik).

Selanjutnya penetapan kelulusan siswa kelas VI SD Talenta dilaksanakan melalui rapat dewan guru.

## SPECIAL FEATURES OF THE SCHOOL

### A. *Extracurricular Activities*

Tahun Ajaran 2020 – 2021, seiring bertambahnya jumlah dan minat siswa, SD Talenta menambah jumlah jenis *Extracurricular activities*. Tahun ajaran ini ada beberapa perbedaan jenis kegiatan antara jenjang yang lebih rendah dengan jenjang yang lebih tinggi. Dan seperti tahun-tahun yang lalu, beberapa kegiatan akan didahului dengan audisi atau seleksi.

Kegiatan ekstrakurikuler dan after school jika pembelajaran dilaksanakan secara normal meliputi:

1. Ekstrakurikuler : Seni Tari, Futsal, Kungfu, Bulutangkis, *English Club*, Dokter Kecil, *IT Club*, *Science Club*, Modeling, Teater, Karya Tulis, Karate, Pramuka, *Marching Band*, Paskibra, dan Paduan Suara.
2. After school : Rumah Kuning, *Music Land* dan *Cinematography*.

Namun karena pembelajaran di sekolah belum dapat dilaksanakan secara normal, maka semua kegiatan ekstrakurikuler ditiadakan selama 1 tahun ajaran. Jika ada perubahan maka akan ada informasi dari pihak sekolah.

### B. Learning Support Unit

*Learning Support Unit* adalah bentuk bimbingan belajar yang terprogram dan bersifat sementara. Metode *direct instructions* digunakan untuk membantu siswa yang perlu bimbingan dalam kemampuan matematika dan bahasa. Siswa yang membutuhkan *Learning Support Unit (LSU)* akan diidentifikasi oleh Guru Kelas/ Subjek. Sekolah akan mengkomunikasikan kepada orang tua siswa untuk membicarakan kemungkinan mengikutsertakan putera dan puteri yang bersangkutan di dalam program *Learning Support Unit*. Teknis pemberian LSU menyesuaikan situasi dan kondisi.

### C. *English Conversation with ‘TeachCast with Oxford’*

Dilatarbelakangi untuk menyiapkan peserta didik agar dapat bersaing di era Revolusi Industri 4.0 yang menuntut penguasaan Bahasa Inggris dan adanya tuntutan dari orang tua yang mengharapkan keterampilan berbahasa Inggris secara aktif, maka Sekolah

Talenta bekerja sama dengan *TeachCast with Oxford* mengadakan *conversation class*. Pembelajaran dilaksanakan dengan menghadirkan *native speaker* melalui fasilitas *teleconference*.

Adapun fasilitas yang diterima oleh peserta didik adalah:

1. Kelas khusus yang dilengkapi dengan *infocus*, mini PC dilengkapi koneksi internet dengan *bandwith* memadai, *web cam* dan *microphone* ruangan untuk *teleconference*.
2. *Worksheet*.
3. *Native teacher*.
4. Pembelajaran akan berlangsung dua jam pelajaran satu kali seminggu dan peserta didik akan menempuh test setelah 16 kali pertemuan.
5. Laporan perkembangan peserta didik tiap semester sekali.
6. Sertifikat lulus level pembelajaran (setahun sekali).
7. Kurikulum Oxford sudah menunjang Kurikulum Nasional jenjang TK, SD dan SMP.
8. Peserta didik SMA akan menempuh *placement test* terlebih dahulu, agar program dapat dimulai dari level yang optimal sehingga menunjang kemampuan peserta didik dalam berkomunikasi berbahasa Inggris di jenjang perguruan tinggi.

#### **D. Pelajaran Berenang**

Untuk memenuhi salah satu Kompetensi Dasar dalam Pembelajaran Pendidikan Jasmani, Olah raga, dan Kesehatan, maka siswa kelas I – VI mendapatkan pembelajaran berenang. Pembelajaran ini dilaksanakan setiap bulan sekali pada saat pelajaran PJOK. Pelaksanaan menyesuaikan situasi dan kondisi.

**TATA TERTIB SD TALENTA**  
**TAHUN AJARAN 2020 – 2021**

**A. Kegiatan Belajar**

**Pembelajaran Jarak Jauh (PJJ)**

Pembelajaran Jarak Jauh (PJJ) merupakan usaha SD Talenta dalam memfasilitasi peserta didik agar tetap mampu belajar secara terarah dan terprogram dengan pendampingan dari guru-guru secara daring. PJJ dilaksanakan dengan cara teleconference, penjelasan materi pelajaran melalui video pembelajaran, penugasan yang berhubungan dengan proses penilaian harian, pembiasaan perbuatan baik, pendampingan BK lewat VC/ telepon secara personal, serta LSU bagi siswa-siswi yang dirasakan perlu oleh guru kelas maupun guru subjek. Dalam pelaksanaannya PJJ menggunakan beberapa media. Media tersebut adalah sebagai berikut:

- *Zoom Meeting*
- *Youtube*
- *Google Class Room*
- *Google Form*
- *Email*
- *Talentedia*
- *WhatsApp*
- *Instagram*

Dengan jadwal pembelajaran sebagai berikut:

Kelas I – II	: Senin – Jumat	Pk. 07.45 – 10.40 WIB
Kelas III	: Senin, Selasa, dan Kamis Rabu	Pk. 07.45 – 10.40 WIB Pk. 07.40 – 11.25 WIB
Kelas IV	: Senin, Selasa, dan Rabu Kamis, dan Jumat	Pk. 07.45 – 10.40 WIB Pk. 07.45 – 11.25 WIB
Kelas V	: Senin, dan Selasa Rabu, dan Kamis Jumat	Pk. 07.45 – 10.05 WIB Pk. 07.45 – 11.55 WIB Pk. 07.45 – 10.40 WIB
Kelas VI	: Senin, Selasa, dan Jumat Rabu dan Kamis	Pk. 07.45 – 10.40 WIB Pk. 07.40 – 11.25 WIB

### **New Normal**

Pada masa *new normal* pembelajaran diatur kelompok pagi dan kelompok siang. Pembelajaran dilakukan di sekolah dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan.

### **Normal**

Waktu pembelajaran adalah Senin – Jumat, dengan rincian sebagai berikut:

Kelas I	: Senin, Selasa, Kamis dan Jumat	Pk. 07.15 – 13.20 WIB
	Rabu	Pk. 07.15 – 12.45 WIB
Kelas II	: Senin – Kamis	Pk. 07.15 – 13.20 WIB
	Jumat	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
Kelas III	: Selasa	Pk. 07.15 – 13.20 WIB
	Senin, Kamis dan Jumat	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
	Rabu	Pk. 07.15 – 14.30 WIB
Kelas IV	: Senin, Selasa, dan Kamis	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
	Rabu dan Jumat	Pk. 07.15 – 14.30 WIB
Kelas V	: Senin, Kamis dan Jumat	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
	Selasa dan Rabu	Pk. 07.15 – 14.30 WIB
Kelas VI	: Senin, Kamis, dan Jumat	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
	Selasa dan Rabu	Pk. 07.15 – 14.30 WIB

\*Mulai bulan Agustus ada pembelajaran *TeachCast*

## **B. Waktu Istirahat**

### **Pembelajaran Jarak Jauh (PJJ)**

Kelas I – VI : Pk. 09.10 – 09.30 WIB

Kelas III – VI : Pk. 10.40 – 10.50 WIB

### **New Normal**

Jadwal kegiatan pembelajaran menyusul sesuai dengan arahan dari dinas pendidikan dan dinas kesehatan.

## **Normal**

Kelas I – III	: Snack	Pk. 09.25 - 09.45 WIB
	Lunch	Pk. 11.30 - 12.00 WIB
Kelas IV - VI	: Snack	Pk. 10.00 - 10.20 WIB
	Lunch	Pk. 12.05 - 12.35 WIB

### **C. Protokol New Normal**

#### PERSIAPAN KELAS

1. Untuk menjaga *physical distancing* maka
  - a. Ruang kelas diatur sedemikian rupa dengan jarak duduk minimal 1,5 meter serta memberikan tanda-tanda jarak antarsiswa.
  - b. Waktu masuk sekolah peserta didik dibagi dalam dua waktu : kelompok pagi dan kelompok siang.
  - c. Lama belajar di sekolah dikurangi dari waktu seharusnya, selebihnya waktu digunakan untuk belajar di rumah.
  - d. Membuat alur lalu lintas di lorong dengan memberikan tanda arah dan batas.
2. Sekolah menyediakan *hand sanitizer* dan *disinfectan* namun anak tetap membawa *hand sanitizer* dan tisu basah untuk penggunaan secara pribadi.
3. Tempat cuci tangan dan sabun disediakan di beberapa titik termasuk di depan sekolah.
4. Semua warga sekolah harus menggunakan masker.
5. Sekolah menyediakan *thermo gun* dan *sterilisation gate*.
6. Peserta didik membawa makanan dan minuman dari rumah masing-masing.
7. Setiap warga sekolah wajib mencuci tangan sebelum dan sesudah melakukan kegiatan.

#### PRA PEMBELAJARAN

1. Peserta didik hadir maksimal 15 menit sebelum jam masuk belajar.
2. Semua warga sekolah wajib menjaga jarak 1 meter setiap saat.
3. Guru melakukan pengecekan suhu tubuh.
4. Guru menyambut kedatangan peserta didik dan mengarahkan anak untuk cuci tangan.
5. Salam dilakukan tanpa bersentuhan.

6. Peserta didik duduk di tempat yang ditentukan dengan jarak 1,5 meter.

#### SELAMA PROSES PEMBELAJARAN

1. Peserta didik duduk sendiri-sendiri dan selalu jaga jarak.
2. Saat pra dan atau pasca pembelajaran, guru membawa peserta didik dalam kegiatan/ permainan yang menyenangkan (dengan memperhatikan jaga jarak ) untuk mengembalikan suasana dan memotivasi anak ( Psiko Terapi).
3. Pembelajaran diselingi *ice breaking* agar peserta didik tidak jenuh.
4. Buka/tutup *handle* pintu kelas hanya dilakukan oleh guru.
5. Guru selalu memastikan aktivitas peserta didik aman, terkendali dan menjaga jarak.

#### WAKTU ISTIRAHAT

1. Selama istirahat kegiatan peserta didik diawasi oleh guru.
2. Selama jam istirahat, peserta didik tetap berada di ruangan dan di tempatnya masing-masing untuk menghindari kumpulan anak bermain.
3. Guru menyiapkan aktivitas menarik di dalam kelas, agar anak tetap berada di dalam kelas dengan tetap menjaga jarak.

#### PULANG SEKOLAH

1. Setiap peserta didik wajib membersihkan meja dan kursinya dengan tisu basah yang langsung dibuang ke tong sampah.
2. Hanya guru yang boleh menyentuh dan membersihkan *handle* pintu kelas.
3. Orang tua wajib menjemput anaknya tepat waktu.
4. Guru mengantar anak dan menunggu anak sampai dijemput oleh orang tua.

#### **D. Attendance/ Kehadiran (dalam situasi normal)**

1. Jika siswa sakit diharapkan orang tua menghubungi sekolah untuk disampaikan kepada wali kelas. Apabila siswa sakit lebih dari 2 hari, maka harus menyertakan surat keterangan sakit dari dokter.
2. Siswa dinyatakan izin tidak masuk sekolah apabila mengajukan permohonan izin kepada Kepala Sekolah paling lambat 1 hari sebelumnya dan mendapat persetujuan dari Kepala sekolah.



Permohonan **izin selain sakit dan berduka cita** tidak akan diberi ulangan susulan, siswa hanya diberi kesempatan mengikuti remedial (batas nilai maksimal KBM).

3. Siswa dinyatakan alpa jika siswa tidak memenuhi kategori sakit atau izin tentang ketidakhadirannya di sekolah.
4. Siswa dinyatakan terlambat jika belum ada di tempat belajar pada saat kegiatan belajar dimulai (Setelah Renungan dan Doa Pagi).

Keterlambatan 15 menit, siswa akan membaca di ruang perpustakaan dan membuat rangkuman hasil bacaan.

Bagi yang terlambat 3 kali akan mendapat surat teguran dari sekolah, apabila masih terus terlambat, maka sekolah akan mengadakan pertemuan dengan orang tua siswa.

## **E. Etika Berpakaian**

1. Setiap siswa diwajibkan mengenakan seragam sekolah yang sopan, rapi, bersih, dan pantas dengan ketentuan sebagai berikut:

### **Pembelajaran Jarak Jauh (PJJ)**

Anak wajib mengenakan seragam sesuai harinya saat kegiatan *teleconference*.

- Senin : Seragam Nasional meliputi Seragam Putih Merah, Lencana (kelas I-VI )
- Selasa : Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas I – VI )
- Rabu : Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas I – VI )
- Kamis : Nyunda: Kebaya (putri), Pangsi (putra) (kelas I – VI)  
Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas VI)
- Jumat : Seragam Outing (kelas I - IV)

### **New Normal**

- Senin : Seragam Nasional meliputi Seragam Putih Merah, Lencana, dan Topi (kelas I-VI )
- Selasa : Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas I – VI )
- Rabu : Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas I – VI )
- Kamis : Nyunda: Kebaya (putri), Pangsi (putra) (kelas I – VI)

- Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas VI)
  - Jumat : Seragam Outing (kelas I - IV)
- Normal**
- Senin : Seragam Nasional meliputi Seragam Putih Merah, Lencana, dan Topi (kelas I–VI )
  - Selasa : Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas I – VI )
  - Rabu : Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas I, II, V, dan VI )  
Seragam Pramuka (kelas III – IV)
  - Kamis : Nyunda: Kebaya (putri), Pangsi (putra) (kelas I – VI)  
Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas VI)
  - Jumat : Seragam Outing (kelas I - IV)  
Seragam Pramuka (kelas V dan VI)

2. Setiap siswa wajib mengenakan sepatu hitam (tidak bertali untuk siswa kelas I – III dan boleh bertali untuk siswa kelas IV – VI) dan kaos kaki berlogo Talenta (panjang setengah betis).
3. Seragam Olah raga dipakai saat pelajaran olah raga, setelah olah raga siswa wajib berganti seragam sesuai jadwal.
4. Seragam Outing dikenakan pada hari Jumat dan saat kegiatan Studi Wisata.
5. Pada saat berenang siswa mengenakan pakaian renang yang pantas (tidak terlalu ketat) dan membawa perlengkapan renang.
6. Siswa tidak diperkenankan memakai jaket, *sweater*, atau sejenisnya saat aktivitas sekolah berlangsung kecuali atas izin guru piket/ wali kelas.
7. Semua siswa wajib mengenakan kaos dalam, khusus siswa putri ketika memakai rok wajib mengenakan celana pendek (*short*).
8. Semua siswa yang akan meninggalkan sekolah saat jam efektif belajar, wajib menulis surat izin keluar pada form yang telah disediakan dan meminta tanda tangan kepada guru piket atau guru kelas yang bersangkutan.

## **F. Kewajiban**

1. Mengikuti semua pelajaran, termasuk Pendidikan Agama Katolik dan Budi Pekerti.
2. Mengikuti semua kegiatan sekolah termasuk acara yang bersifat Nasional dan Kerohanian.

3. Mengerjakan semua tugas dari sekolah dan mengumpulkan tepat waktu, jika tidak mengerjakan tugas, siswa diberi kesempatan mengerjakan saat pulang sekolah.
4. Mematuhi tata tertib, bersikap sopan/ hormat, dan bertutur kata santun.
5. Memiliki sendiri kelengkapan belajar (buku dan alat tulis).
6. Memelihara dan menjaga kelestarian lingkungan serta keutuhan fasilitas sekolah.
7. Membayar uang sekolah paling lambat tanggal 10 setiap bulannya. Pelaksanaan PAS, PAT, dan US diikuti oleh siswa yang memiliki kartu peserta. Kartu peserta diberikan kepada siswa yang telah melunasi keuangan sekolah.
8. Siswa laki-laki wajib berambut pendek dan rapi, siswa perempuan yang berambut panjang (melebihi bahu) wajib ditata dengan rapi dan diikat.
9. Merawat (menyiram, memupuk, dan menyiangi) tanaman yang menjadi tanggung jawabnya.
10. Mengisi dan mengumpulkan Buku Refleksi yang sudah diberi tanggapan dan ditanda tangan oleh orang tua.
11. Demi keselamatan dan kenyamanan, siswa yang sudah dijemput wajib segera meninggalkan lingkungan sekolah (tidak bermain di *play ground* TK atau lapangan olah raga sekolah). Siswa yang terpaksa belum dijemput, menunggu di selasar dalam *Hall A*.

## **G. Sanksi**

Sanksi terhadap pelanggaran dapat berupa:

1. Teguran lisan.
2. Peringatan tertulis.
3. Penggantian kerusakan sarana dan prasarana sekolah.
4. Dikembalikan kepada orang tua (dikeluarkan dari sekolah).

## **H. Keamanan dan Transportasi**

1. Orang tua, pengantar dan penjemput hanya diperkenankan di depan pintu *Hall A*, tidak naik ke lantai 2 dan lantai 3, kecuali ada keperluan khusus seizin *Security*.
2. Siswa tidak dibenarkan meninggalkan sekolah tanpa seizin wali kelas, guru piket, atau kepala sekolah.

3. Siswa tidak diperkenankan memakai perhiasan (kalung, gelang, cincin) dan membawa barang berharga (*HP, Game*, dan alat elektronik lainnya kecuali ada tugas dari sekolah yang memerlukan sarana tersebut).
4. Jam tangan hanya boleh digunakan oleh siswa kelas IV – VI.

#### **I. Visitor/ Tamu**

- a. Tamu yang datang akan dicatat identitasnya oleh *security*. Setelah tujuan dan maksud kunjungan jelas, *security* akan memberikan **Visitor Tag** sebagai kartu identitas tamu ketika berada di area sekolah.
- b. Orang tua yang akan menemui pihak sekolah pada saat IBM masih berlangsung diharapkan menghubungi petugas *security* sehingga kedatangannya dapat dikonfirmasi.
- c. Orang tua yang akan bertemu guru hendaknya dilakukan setelah IBM agar siswa tidak dirugikan.
- d. Orang tua siswa yang datang atas undangan pihak sekolah kedatangannya secara otomatis sudah dikonfirmasi oleh Pihak Sekolah. **Visitor Tag** akan diberikan pada saat orang tua siswa memasuki area sekolah (bukan untuk orang tua yang mengantar/ menjemput).

#### **J. Lain-lain**

1. Siswa tidak diperkenankan merayakan ulang tahun dan membagikan bingkisan di lingkungan sekolah.
2. Siswa tidak diperkenankan membawa mainan tanpa izin dari guru.
3. Orang tua wajib mengetahui dan menandatangani buku tugas, hasil ulangan dan LKS yang dibagikan.
4. Siswa yang mendapat nilai di bawah KKM wajib mengikuti remedial.
5. Semua orang tua yang berada di lingkungan sekolah **wajib berpakaian rapi dan sopan**, bertutur kata santun, dan memelihara kebersihan, ketertiban, serta keindahan sekolah.
6. Orang tua sebagai mitra sekolah dalam proses pendidikan, maka orang tua **wajib** menghadiri undangan pertemuan sekolah.

7. Apabila ada hal-hal yang memerlukan perhatian khusus, orang tua dapat berkomunikasi dengan wali kelas, Guru BK, dan kepala sekolah sesudah IBM selesai/ waktu yang sudah ditentukan.
8. Apabila siswa ketinggalan alat/ barang/ PR/ tugas di rumah, tidak diperkenankan menelpon untuk dikirimkan ke sekolah, kecuali makanan, minuman, dan obat-obatan.
9. Pemilihan ekstrakurikuler berlaku untuk satu tahun ajaran.
10. Siswa tidak diperkenankan berkelahi di lingkungan sekolah.  
Perkelahian yang menyebabkan luka/ sakit pada siswa lain akan dikenakan sanksi:
  - a. 1x berupa teguran lisan
  - b. 2x berupa teguran tertulis
  - c. 3x siswa dikembalikan kepada pihak orang tua
11. Semua orang tua wajib memiliki alamat email karena segala jenis pemberitahuan dan informasi terkait kegiatan sekolah akan dikirim melalui email.
12. Orang tua wajib membuka dan membaca setiap informasi yang disampaikan melalui Talenta Parent Portal.
13. Semua anak akan mendapatkan rangkuman materi pembelajaran dalam bentuk ***soft file***.

## KEAMANAN, KESELAMATAN, DAN KESEHATAN

### **Pertolongan Pertama**

Apabila terjadi kecelakaan kecil atau siswa mengalami gangguan kesehatan di sekolah, Pertolongan Pertama akan diberikan oleh pihak sekolah kepada siswa. Semua kecelakaan dan gangguan kesehatan yang dialami siswa dicatat dalam *Accident/ Sickness Log Book*. Apabila dirasa harus, orang tua akan dihubungi untuk menjemput pulang.

Orang tua siswa yang mendapat telepon dari pihak lain tentang kesehatan dan keselamatan putra-putrinya, **wajib konfirmasi terlebih dahulu dengan pihak sekolah** sebelum melakukan suatu tindakan. Siswa yang mengalami gangguan kesehatan, sangat disarankan untuk tinggal di rumah. Setiap peserta didik wajib menjadi anggota JPKM.

### **Smoking Policy**

Seperti peraturan yang ditetapkan pemerintah bahwa area sekolah merupakan area bebas rokok. Talenta sebagai sekolah Adiwiyata Nasional juga mempunyai **Smoking Policy** yang melarang adanya asap rokok di lingkungan sekolah. Peraturan ini berlaku bagi guru, staff, karyawan, dan semua anggota komunitas Sekolah Talenta. Ini juga berlaku bagi orang tua, tamu, dan pengemudi apabila sedang berada di area Sekolah Talenta.

**PROGRAM KEGIATAN**  
**Tahun Ajaran 2020 - 2021**

TANGGAL/ BULAN	KEGIATAN	KETERANGAN
<b>SEMESTER 1</b>		
<b>JULI 2020</b>		
7 Juli '20	Parenting Kelas I	I AB Pk. 07.30 - 09.30 WIB I CD Pk. 10.00 - 12.00 WIB
11 Juli '20	Parenting Virtual Kelas II - VI	Pk. 11.00 WIB
13 Juli '20	Hari pertama semester 1 Tahun Ajaran 2020 - 2021  MPLS Kelas I Video Call pengenalan pribadi	Pembelajaran Jarak Jauh  Pk. 08.00 - 08.40 WIB Pk. 08.40 - selesai
31 Juli '20	Libur Idul Adha	
14 - 31 Juli '20	PJJ	
<b>AGUSTUS 2020</b>		
1 - 31 Agustus '20	PJJ	
21 Agustus '20	Libur Tahun Baru Islam	
29 Agustus '20	<i>Education for Parents</i>	
<b>SEPTEMBER 2020</b>		
1 - 30 Sept '20	PJJ	
14 - 18 Sept '20	Perkiraan PTS 1 Daring	Jadwal menyusul
<b>Oktober 2020</b>		
1 - 31 Okt '20	IBM	
3 Okt '20	Pembagian Rapor Tengah Semester 1	Pembagian rapor secara daring
29 Okt '20	Libur Maulid Nabi	
31 Okt '20	<i>Education for Parents</i>	
<b>November 2020</b>		
1 - 30 Nov '20	IBM	
<b>Desember 2020</b>		
1 - 11 Des '20	Perkiraan PAS Daring	Jadwal menyusul
14 - 17 Des '20	Kegiatan Akhir Semester dan Pengolahan Nilai	
19 Des '20	Pembagian Rapor Semester 1	Diambil oleh orang tua Pk. 07.30 - 09.30 WIB (opsional dibagikan secara daring)
21 - 31 Des '20	Libur Natal	

<b>SEMESTER 2</b>		
<b>Januari 2021</b>		
1 - 4 Jan '21	Libur Tahun Baru 2020	
6 - 31 Jan '21	IBM	
6 Jan '21	Hari pertama masuk sekolah Semester 2 Tahun Ajaran 2020 - 2021	
11 - 31 Jan '21	IBM	
30 Jan '21	<i>Education for Parents</i>	
<b>Februari 2021</b>		
1 - 28 Feb '21	IBM	
11 Feb '21	Misa Sekolah	
12 Feb '21	Libur Tahun Baru Imlek	
15 Feb '21	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana + topi )
22 - 26 Feb '21	Perkiraan Pra US 1 Kelas VI (YSS)	Jadwal pasti menyusul
Feb '21	<i>Sex Eduction</i> Kelas IV	
<b>Maret 2021</b>		
1 - 31 Maret '21	IBM	
11 Maret '21	Libur Isra Miraj	
12 Maret '21	Misa Sekolah	
15 Maret '21	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana + topi )
22 - 26 Maret '21	Perkiraan PTS 2	Jadwal menyusul, setelah PTS dilanjutkan IBM
22 - 26 Maret '21	Perkiraan Pra US 2 Kelas VI dari YSS	Jadwal pasti menyusul
<b>April 2021</b>		
1 - 30 April '21	IBM	
1 - 5 April '21	Libur Paskah	
2 April '21	Libur Wafat Isa Almasih	
9 April '21	Misa Sekolah dilanjutkan Perayaan Paskah	
10 April '21	Pembagian Rapor Tengah Semester 2	Diambil oleh orang tua Pk.07.30 - 09.30 WIB
13 April '21	Libur Awal Puasa	
14 - 16 April '21	Retret Kelas V	
19 April '21	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap ( lencana + topi )
<b>Mei 2021</b>		
1 - 31 Mei '21	IBM	
1 Mei '21	Libur Hari Buruh	



12 – 16 Mei '21	Libur Hari Raya Idul Fitri	
13 Mei '21	Libur Kenaikan Isa Almasih	
26 Mei '21	Libur Hari Raya Waisak	
17 – 28 Mei '21	Perkiraan Ujian Kelas VI	Jadwal menyusul
<b>Juni 2021</b>		
1 Juni '21	Libur Hari Lahir Pancasila	
7 – 18 Juni '21	Perkiraan PAT	Jadwal menyusul
26 Juni '21	Pembagian Rapor Kenaikan Kelas	Diambil oleh peserta didik Pk. 07.30 – 08.30 WIB Diambil oleh orang tua Pk. 08.30 – 09.30 WIB
26 – 27 Juni '21	Daftar Ulang	Mengembalikan Rapor dan US Bulan Juli 2021
27 Juni – 18 Juli '21	Libur Akhir Tahun Ajaran 2020 – 2021	
20 Juli '21	Hari Pertama Tahun Ajaran 2021 – 2022	

**Keterangan:**

- **Jika ada perubahan akan diberitahukan kemudian.**

**Taman Kopo Indah III Blok F-1  
Mekar Rahayu, Kec. Margaasih,  
Kab. Bandung, Jawa Barat  
40218**

**Telepon: (022) 5419549**